

Algemene verkoopsvoorwaarden Provinciaal Hof, West-Vlaanderen

1. Over ons

Deze verkoopsvoorwaarden hebben betrekking op de verkoop van tickets voor een bezoek aan het Provinciaal Hof via de webshop.

Voor de openingsuren, raadpleeg steeds de website van het Provinciaal Hof.

De verkoper is de Provincie West-Vlaanderen, met administratieve zetel: Provinciehuis Boeverbos Koning Leopold III-laan 41 8200 Sint-Andries. Onderstaande punten vormen samen de juridische voorwaarden voor het gebruik van de webshop van het Provinciaal Hof. Voor meer informatie neem contact op met Provincie West-Vlaanderen, dienst Personeel, Organisatie, Communicatie, Provinciaal Hof, Markt 3, 8000 Brugge, Provinciaalhof@west-vlaanderen.be

Deze algemene voorwaarden regelen de rechtsverhouding tussen enerzijds de Provincie West-Vlaanderen en anderzijds eenieder die gebruik maakt van de webshop (hierna 'klant' genoemd).

De Provincie West-Vlaanderen heeft het recht deze verkoopsvoorwaarden op elk ogenblik en zonder voorafgaande verwittiging te wijzigen. Deze wijzigingen worden van kracht voor alle aankopen vanaf het ogenblik dat ze op de webshop verschijnen.

Door het verrichten van een online aankoop of het maken van een reservatie bevestigt de klant de algemene voorwaarden te hebben gelezen en aanvaard, onafhankelijk of er wordt betaald bij de online aankoop, cfr. de factuurvoorwaarden van de Provincie West-Vlaanderen, of op het moment van bezoek.

Eigen aankoopvoorwaarden van de klant kunnen niet aan de Provincie West-Vlaanderen tegengesteld worden. Elke afwijking van de onderhavige algemene voorwaarden dient schriftelijk bedongen te worden.

In geval er vooraf een factuur wordt opgemaakt en betaald, dan gaat de klant door zijn betaling automatisch akkoord met de algemene voorwaarden.

2. Prijzen

De prijzen van te betalen producten aangegeven op de webshop zijn in euro en inclusief BTW.

De prijzen van de producten kunnen altijd wijzigen.

Voor een aankoop of reservatie via de webshop geldt steeds de prijs die van toepassing is op het moment van de aankoop of reservatie.

Kortingen zijn niet cumuleerbaar. Ook kan een deelnemer niet meer genieten van een individuele korting indien de groep waartoe hij behoort reeds van een groepskorting geniet.

3. Betalingen

Bij betaling met credit kaart zal het bedrag op het moment van de transactie direct in rekening worden gebracht.

In geval van een factuur, is de betalingstermijn 30 dagen. Elk protest van een factuur moet binnen de veertien dagen na ontvangst aangetekend verzonden worden. Dit protest dient omstandig en gemotiveerd te zijn.

In geval van gehele of gedeeltelijke niet-betaling van een factuur na het verstrijken van de vervaldatum van de 1e betalingsherinnering, wordt een forfaitaire vergoeding aangerekend van 10 euro (overeenkomstig het tariefreglement PR 05/12/2019 en/of artikel XIX.4 van het Wetboek van economisch recht). Wanneer op deze laatste aanmaning tot betaling geen betaling volgt, behoudt de Provincie West-Vlaanderen zich het recht voor het dossier door te geven voor (gerechtelijke) invordering.

4. Annulatie en terugbetalingen

Bij de aankoop van tickets op datum of reservaties voor activiteiten op datum via de webshop is het herroepingsrecht niet van toepassing en worden deze tickets nooit terugbetaald.

Individuele bezoekers

Na aankoop door de klant als individuele bezoeker, of het nu gaat om tickets voor een bezoek, tickets voor deelname aan een activiteit, of tegoedbonnen, worden deze niet omgeruild, doorverkocht of terugbetaald, m.u.v. gevallen waarin het herroepingsrecht wel van toepassing zou zijn of wanneer een bezoek of activiteit geannuleerd wordt door de Provincie West-Vlaanderen of niet kan doorgaan omwille van overmacht.

In geval er een reden tot terugbetaling zou bestaan, verbindt de klant er zich toe alle door de Provincie West-Vlaanderen gevraagde inlichtingen te verschaffen opdat de terugbetaling kan uitgevoerd worden.

Ook het feit dat het ticket of de tegoedbon niet door de klant gebruikt werd tijdens de geldigheidsperiode, doet geen recht op terugbetaling ontstaan.

Groepen

In geval van annulatie van groepsboekingen zoals bijvoorbeeld van scholen, bedrijven, verenigingen of andere organisaties, gelden de volgende annulatievoorwaarden:

- Bij annulatie brengt de klant het Provinciaal Hof zo snel mogelijk op de hoogte via telefoon (met bevestiging achteraf per e-mail) of e-mail.
- Er kan gratis geannuleerd worden t.e.m. 7 kalenderdagen (1 week) voor het bezoek of de geplande activiteit.
- Bij annulatie tussen 7 en 2 dagen voor het bezoek of de geplande activiteit wordt 30% van de aangerekende kosten gefactureerd. Hierop geldt volgende uitzondering: er kan tot 2 dagen op voorhand kosteloos omgeboekt worden naar een andere datum binnen hetzelfde jaar (schooljaar voor scholen).
- Bij annulatie 1 dag voor het bezoek of de geplande activiteit of op de dag zelf, wordt 100% van de kostprijs doorgerekend.
- Slecht weer is geen geldige reden om te annuleren
- • Het Provinciaal Hof behoudt het recht om, in geval van buitengewone omstandigheden en veiligheid (overmacht weersomstandigheden (code oranje, rood) , materiaalbreuk, ...), de geplande activiteiten te annuleren of om de activiteiten in samenspraak met de klant te wijzigen of passende alternatieven aan te bieden. Bij een gewijzigde activiteit wordt de normale prijs aangerekend, voor de omboeking zijn geen kosten verschuldigd door de klant. Bij annulatie vanuit de Provincie West-Vlaanderen worden geen extra kosten aangerekend aan de klant voor de vermelde annulatie. Evenmin kan de klant aanspraak maken op enige vergoeding ten aanzien van de Provincie West-Vlaanderen, om welke reden of op welke grondslag dan ook (bijvoorbeeld en niet-beperkend transport, overnachtingen,...die in het kader van het bezoek reeds werden geboekt.).
- • Bij annulatie door de klant gelden de bovenstaande annulatiekosten..

5. Later aankomen of vroeger afronden bij activiteiten met een gids

In geval van een boeking van een groep of in geval van een open groepsactiviteit of bezoek in groep waarbij individuele personen hebben ingeschreven, gelden volgende bepalingen:

Individuele bezoekers

- Als een individuele bezoeker te laat is wordt met de activiteit tijdig gestart met de aanwezigen en sluit de te laat komende bezoeker bij aankomst aan, indien dit nog mogelijk is. De activiteit of bezoek wordt niet verlengd met de verloren tijd.
- De te laat komende bezoeker ontvangt hoe dan ook geen terugbetaling of vergoeding. Dit geldt ook voor bezoekers die helemaal niet zijn gekomen (cfr. de annulatievoorwaarden zoals hoger vermeld (punt 4)).

Groepen

- Bij vertraging moet de klant telefonisch het Provinciaal Hof zo vroeg mogelijk op de hoogte stellen.
- Als de groep te laat is, wacht de gids maximaal een halfuur en wordt de duur van het bezoek niet verlengd met de verloren tijd.
- Als de gids te laat is, dan wacht de groep een half uur. Mits instemming van de groep en onder voorbehoud van de beschikbaarheid van de gids, kan het bezoek verlengd worden met de verloren tijd. Is dit niet mogelijk, dan wordt een alternatief voorzien.
- In geval een gids helemaal niet aanwezig is, wordt een alternatief voorzien. Indien het Provinciaal Hof geen alternatief kan aanbieden wordt het bedrag aan de klant teruggestort. Kosten die de klant zelf reeds gemaakt heeft in het kader van het bezoek zoals transport, overnachtingen, enzovoort worden niet vergoed.
- Als de groep vroeger wil afronden (de groep moet terug naar school of is afhankelijk van het openbaar vervoer), dan ontvangt de groep geen (gedeeltelijke) terugbetaling of vergoeding.

6. Koper/klant

De persoon/de organisatie die de aankoop verricht of reservatie maakt, wordt beschouwd als de enige koper, de klant. Enkel hij/zij is gebonden tot de betaling.

De aankoop of reservatie wordt door de Provincie West-Vlaanderen maar aanvaard als de klant zich op een voldoende duidelijke manier heeft geïdentificeerd.

De Provincie West-Vlaanderen behoudt zich het recht voor om de gevraagde aankoop of reservatie te weigeren, als ze redelijke vermoedens heeft dat de verstrekte informatie onjuist of onvolledig is.

7. Persoonsgegevens

Door aan te kopen of te reserveren via de webshop van de Provincie West-Vlaanderen staat de klant uitdrukkelijk toe dat de Provincie West-Vlaanderen zijn/haar persoonsgegevens verwerkt en gebruikt voor doeleinden zoals de administratie van het klantenbestand en het beheer van de aankopen, reservaties en de leveringen

De Provincie West-Vlaanderen zal de gegevens niet overmaken aan derden.

De klant heeft het recht op inzage en verbetering van zijn/haar gegevens.

Alle verdere informatie over de verwerking van persoonsgegevens is beschikbaar op www.west-vlaanderen.be/privacy

8. Ticketuitgifte

Het ticket kan, na acceptatie van betaling, zowel afgedrukt worden via de webshop (indien ingelogd met account) als via het mailadres dat opgegeven werd tijdens het verrichten van de aankoop.

Het ticket wordt afgeleverd in PDF-formaat.

9. Geldigheid van het ticket

Om geldig te zijn moet het ticket afgedrukt worden op wit A4-papier in portret formaat met perfect leesbare streepjescode of weergegeven worden op een smartphone of tablet. Dit geldt als enig en uniek toegangsticket. Wanneer het ticket wordt afgedrukt moet dit integraal perfect leesbaar zijn, zodat geen enkele verwarring mogelijk is.

Het toegangsticket is enkel en alleen geldig op de datum van bezoek die de klant heeft aangegeven op het ogenblik van de aankoop.

Het ticket wordt gescand aan de onthaalbalie. Dit ticket kan slechts één keer gescand worden en alleen op de datum die de klant heeft aangegeven op het ogenblik van de aankoop.

Iedere poging tot namaak, misbruik of fraude zal juridische gevolgen kennen.

Het ticket zal noch terugbetaald, noch omgeruild worden.

10. Problemen/klachten over een bestelling of een levering

In geval van klachten kan men zich richten tot dienst Personeel, Organisatie en Communicatie via mail of brief: provinciaalhof@west-vlaanderen.be, of Provincie West-Vlaanderen, Dienst Personeel, Organisatie en Communicatie, Provinciaal Hof, Markt 3, 8000 Brugge.

11. Bewijsmiddelen

De klant en de Provincie West-Vlaanderen aanvaarden in het kader van hun overeenkomst elektronische bewijsmiddelen.

Zo zullen e-mails afkomstig uit de geïnformatiseerde registers van de Provincie West-Vlaanderen door partijen worden aanvaard als bewijs.

12. Elektronische en intellectuele eigendomsrechten

De inhoud en de structuur van de webshop van de Provincie West-Vlaanderen, met inbegrip van de merken, logo's, tekeningen, data en de onderliggende databanken, product- of bedrijfsnamen, teksten, beelden, e.d. zijn beschermd door intellectuele rechten en behoren toe aan de Provincie West-Vlaanderen of rechthoudende derden.

Elke verspreiding, reproductie, verkoop of andere exploitatie van deze werken, ongeacht de wijze of de vorm ervan, al dan niet met winstbejag, is strikt verboden zonder de voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de Provincie West-Vlaanderen.

13. Beperking van de aansprakelijkheid

De Provincie West-Vlaanderen levert grote inspanningen opdat de via de webshop ter beschikking gestelde informatie volledig en juist zou zijn. De Provincie West-Vlaanderen kan evenwel niet aansprakelijk gesteld worden voor rechtstreekse of onrechtstreekse schade die ontstaat uit het gebruik van de informatie op de webshop. Afbeeldingen en productbeschrijvingen kunnen in hoofdte van de Provincie West-Vlaanderen niet als bindend worden beschouwd.

Indien de klant onjuistheden zou vaststellen in de informatie die de Provincie West-Vlaanderen via haar webshop ter beschikking stelt, dan kan hij/zij het Provinciaal Hof contacteren via provinciaalhof@west-vlaanderen.be.

De inhoud van de webshop kan te allen tijde zonder aankondiging of kennisgeving worden gewijzigd of aangevuld.

De Provincie West-Vlaanderen geeft geen garanties voor de goede werking van haar webshop en kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor een slechte werking of tijdelijke onbeschikbaarheid ervan of voor enige vorm van rechtstreekse of onrechtstreekse schade die zou voortvloeien uit de toegang tot of het gebruik van de webshop.

De websites kunnen hyperlinks bevatten naar andere sites of naar pagina's van derden, of daar onrechtstreeks naar verwijzen. Het plaatsen van dergelijke links impliceert op geen enkele wijze een impliciete goedkeuring van de inhoud. De Provincie West-Vlaanderen -kan in geen geval aansprakelijk gehouden worden voor de inhoud of de kenmerken ervan of voor enige andere vorm van schade door het gebruik ervan.

14. Overmacht

De Provincie West-Vlaanderen is niet aansprakelijk voor overmacht die de uitvoering van deze overeenkomst vertraagt of verhindert.

Worden onder meer, maar niet uitsluitend, als overmacht beschouwd: stakingen, natuurrampen, overstroming, brand, bezetting, extreme weersomstandigheden, overheidsmaatregelen, technische defecten, verkeerd of niet-levering door de post.

De Provincie West-Vlaanderen hoeft niet het bewijs te leveren van de onvoorzienbare of onvermijdbare aard van een dergelijke situatie van overmacht.

15. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

In geval van enige betwisting omtrent de verkoopsvoorwaarden of een niet in de onderhavige voorwaarden voorziene situatie, is het Belgische recht van toepassing en zijn de rechtbanken West-Vlaanderen, Afdeling Brugge bevoegd.

16. Contact

Provinciehuis Boeverbos – dienst Personeel, Organisatie en Communicatie,
Provinciaal Hof
Markt 3
8000 Brugge
T: +050 40 72 50
E: info@provinciaalhof.be

Handtekening(en)